附件4**：**

**广东省公路学会科学技术奖申报书填写说明**

 广东省公路学会科学技术奖申报书是根据《广东省公路学会科学技术奖评奖办法》设置，本申报书是广东省公路学会科学技术奖评审的基本技术文件和主要依据，必须严格按规定的格式、栏目及所列标题如实、全面填写。各部分的填写要求如下：

**一、项目基本情况**

1、“项目名称”：要简明、准确地反映出项目的技术内容和特征，字数（含符号）不得超过30个汉字。

2、“主要完成人”、“主要完成单位”：按相应规定的条件和数额填写，并按贡献大小从左至右、从上至下顺序排列。主课题的评价（验收）专家不能作为完成人；主要完成单位必须是具有法人资格的单位。

3、“申报等级”、“申报单位”：申报等级是申报项目的报奖等级；申报单位是指具有法人资格的公路交通行业的企业、事业单位，社会团体。其中申报项目主要完成单位及项目主要完成人员60%以上须为学会单位会员和个人会员（第一完成单位必须为学会单位会员，前五名完成人员须为学会个人会员）。申报材料由第一完成单位进行申报和提交。

4、“主题词”：按《国家汉语主题词表》填写3个至7个与申报项目技术内容密切相关的主题词，每个词语间应加“；”号。

 5、“任务来源”：指申报项目是属于哪一级计划下达的任务，包括：

 A．国家计划：指正式列入国家计划项目，A1、国家科技攻关计划，A2、863计划，A3、973计划，A4、其他计划；

 B．部委计划：指国家计划以外，国务院各部委下达的任务；

 C．省、市、自治区计划：指国家计划以外，由省、市、自治区（或通过有关厅局）下达的任务；

D．基金资助：指以国家基金形式资助的项目，D1、国家自然科学基金，D2、

其他基金；

 E．企业：指由企业自行出资进行的研究开发项目；

 F．国际合作：指由外国单位或个人委托或共同研究、开发的项目；

 G．自选：指本基层单位提出或批准的，占用本职工作时间研究开发的项目；

H．其他：指不能归属于上述各类的研究开发项目，如：其他单位委托、非职务项目。

6、“项目起止时间”：起始时间指立项研究、开始研制日期，完成时间指项目主要论文公开发表、通过验收、评价或投产日期。

**第二部分：申报书项目内容**

**一、项目简介**

 “项目简介”：是向国内外公开、宣传申报项目的基本材料，应按项目所属科学技术领域、主要科学技术内容、技术经济指标，对促进行业科技进步及应用推广情况，对人才培养的促进情况，简单、扼要地介绍，同时不泄露项目的核心技术。要求不超过600个汉字。

 **二、项目详细内容**

 “项目详细内容”：应就《广东省公路学会科学技术奖申报书》规定的标题及本说明的有关要求，详实、准确、全面地填写。

 1、“立项背景”：应简明扼要地概述立项时国内外相关科学技术状况、主要技术经济指标、尚待解决的问题及立项目的。要求不超过600个汉字。

2、“详细技术内容”：是考核、评价该项目是否符合授奖条件的主要依据，因此，凡涉及该项目技术实质内容的说明、论证及实验结果等，均应直接引入正文，一般不应采取“见\* \*附件”的表达形式，必要的图示须就近插入相应的正文中，不宜另附。应对申报项目的总体思路、技术方案、实施效果等进行全面阐述，纸面不敷，可另增页。本栏目有三点提示：

 （1）总体思路。应简要阐述针对立项目的，利用什么新思想、新技术、新方法，来解决什么样的技术问题，创造出什么样的新成果。

 （2）技术方案。应详细阐述具体技术方案和实施步骤，应用了哪些理论、技术和方法，在技术开发、推广及产业化过程中，攻克了哪些关键技术，在技术上有哪些创新，取得了哪些创新成果。

 （3）实施效果。应简要阐述该项技术的转化程度，应用范围及推广情况。按照国家科学技术进步奖分类，各类项目在阐述时应有所侧重，一般可归纳为以下三个类型：

 ①技术开发类：该类项目应突出关键技术或者系统集成的创新性、市场竞争力、成果转化程度、所取得的经济效益，以及对行业技术进步和产业结构优化升级的作用。

 ②重大工程类：该类项目应突出团结协作、联合攻关，关键技术或者系统集成的创新性，技术难度和工程复杂程度，所取得的经济效益或者社会效益，以及对推动本领域科技发展、对经济建设、社会发展和国家安全的战略意义。

③软科学研究类：该类项目应突出技术创新，具有较高理论和学术价值，对推动公路交通行业改革与发展，对决策科学化和管理现代化有重大作用。研究成果具有前瞻性和可行性，为政府决策起到关键作用。

3、“主要技术创新点”：是申报项目的核心部分，也是审查项目、处理异议的关键依据。技术创新点包括在技术思路、关键技术及系统集成上的创新，是项目详细技术内容在创新性方面的归纳与提炼，应简明、扼要地阐述。要求不超过600个汉字。

 4、“与当前国内外同类技术主要参数、效益、市场竞争力的比较”：应就申报项目的总体科学技术水平、主要技术经济指标与当前国内外最先进的同类技术以图表方式进行全面比较，同时加以综合叙述，并指出存在的问题及采取哪些改进措施。要求不超过2页。

 5“应用情况”：应就申报项目的应用、推广情况及预期应用前景进行阐述。要求不超过600个汉字。

6、“近三年直接经济效益”：填写的数字应以主要生产、应用单位财务部门核准的数额为基本依据，只填写已取得的新增直接效益。社会公益类（指社会公共利益类项目）、软科学研究类项目可以不填写此栏。经济效益的有关说明及各栏目的计算依据，应就生产或应用该项目后产生的直接累计净增效益以及提高产品质量、提高劳动生产率等方面做出简要说明，并具体列出本表所填各项效益额的计算方法和计算依据。要求不超过200个汉字。

 7、“社会效益与间接经济效益”：是指申报项目在推动科学技术进步，保护自然资源与生态环境，提高国防能力，保障国家和社会安全，改善人民物质文化生活及健康水平等方面所起的作用，以及项目应用推广后，本项目主要完成单位之外产生的经济效益。应扼要做出说明。要求不超过200个汉字。

**三、本项目曾获科技奖励情况**

 “本项目曾获科技奖励情况”：应写明项目曾经获得省部级及以下奖励情况。

**第三部分：项目完成人、完成单位情况、申报单位意见及指定附件**

**一、主要完成人情况表**

 “主要完成人情况表”：是评价完成人是否具备获奖条件的重要依据，应按表格要求逐项填写。司局级以上领导干部应提供相应的证明材料。应在“对本项目主要技术贡献”一栏中，如实写明本人对项目《主要技术创新点》栏中所列创造性技术内容作出的独创性贡献。要求不超过300个汉字。

主要完成人应按贡献大小排序，并必须保持与出具的技术评价证明文件相一致，数量应严格按限额数填报。申报一等奖、二等奖、三等奖项目人数依次不超过15人、12人、8人，特别优秀的特等奖不超过25人。

 **二、主要完成单位情况表**

 “主要完成单位情况表”：是核实申报项目所列完成单位是否具备获奖条件的重要依据，应在“对本项目技术创新和应用的贡献”一栏中，如实地写明本单位对申报项目做出的主要贡献，加盖单位公章。要求不超过600个汉字。

主要完成单位应按贡献大小排序，并必须保持与出具的技术评价证明文件相一致，数量应严格按限额数填报。申报一等奖、二等奖、三等奖主要完成单位数依次不超过7个、5个、5个，特别优秀的特等奖不超过10个。

 **三、申报单位意见**

“申报单位意见”填写内容包括：（1）根据项目技术创新点、技术经济指标、促进行业科技进步作用和应用情况，并参照相应奖种的条件写明意见和申报等级；（2）对单位、人员排序和前述技术内容的真实性负责；（3）由申报单位技术负责人签名并加盖申报单位公章。

**四、推荐单位/推荐专家意见表**

“推荐单位”填写内容包括：（1）根据项目技术创新点、技术经济指标、促进行业科技进步作用和应用情况，并参照相应奖种的条件写明意见和建议等级；（2）对申报单位、人员排序和前述技术内容的真实性负责；（3）加盖推荐单位公章。

“推荐专家意见表”填写内容包括：（1）根据项目技术创新点、技术经济指标、促进行业科技进步作用和应用情况，对申报项目进行评价；（2）对申报提出推荐意见和推荐等级；（3）专家签名（推荐专家一般为学会专家委员会委员）。

**五、广东省公路学会科学技术奖评价简表**

按照报奖项目类型，填写相应的广东省公路学会科学技术奖评价简表内容。

**六、附件**

附件是申报项目的证明文件和辅助评审材料，主要包括项目的“科技成果研究主报告“、“应用证明”、“技术评价证明”“知识产权证明”、其他证明。

具体要求如下：

1、“研究主报告”：指科技成果研究过程、进展和结果的报告，包括项目概况、引用标准、设计原则、实用性、创新性、可扩展性、研究目标及完成的主要技术指标、相关评价报告、质检报告、产生的知识产权（专利、论文、著作权等）、项目研究总结等；

2、“应用证明”：指由相关单位出具的生产证明、效益证明、技术转让合同、使用证明等证明文件，其内容应包括应用项目的名称、应用单位通信地址及邮编、应用单位负责人及联系电话、应用的起始时间、应用的具体情况及产生的经济、社会效益等，原则上应证明该项目已正式应用一年以上，并应由出具应用证明的单位加盖公章。原则上不超过10个应用证明。

3、“技术评价证明”：指申报项目在附件中提交的技术水平评价证书、评审证书、权威部门的检测证明及国家对相关行业有审批要求的批准文件等证明材料。对于申报项目涉及有审批要求的，如通信设备、标准等项目，必须提交相应的批准证明材料，否则不能提交评审。

4、“知识产权证明”：指国家发明专利权、计算机软件著作权、集成电路布图设计权等知识产权证明的复印件。

5、“其他证明”：指有助于评价申报项目的其他证明材料，如:查新报告（附评价时的查新报告）、由财务部门出具的经济效益证明或由有关部门出具的社会效益证明、获奖证书、立项证明、发表论文等。